

**名古屋大学医学部附属病院 薬剤部**  
**薬剤師（臨時・パートタイム職員）募集要項**

採用予定数 若干名  
採用予定日 応相談  
勤務条件等 臨時またはパートタイム職員（応相談）

<臨時>

勤務時間：週平均38時間45分勤務，4週単位の変形労働時間制

休日：4週に8日の週休日を設定

（ただし，超過勤務・休日勤務を命ずる場合あり）

任 期：令和6年2月以降（要相談）～令和6年11月5日

（育児休業期間中の臨時雇用。育休期間の延長により雇用期間が延長する可能性あり）

給 与：東海国立大学機構職員給与規程による

諸 手 当：通勤手当，住居手当，超過勤務手当，賞与等

昇 給：年1回

休 暇：年次有給休暇，特別休暇（慶弔，リフレッシュ等）等

年 金：厚生年金

健康保険：文部科学省共済組合

雇用保険：加入

労災保険：加入

<パートタイム職員>

勤務時間：週30時間以内

休日：土・日曜日、国民の祝日

年末年始（12月29日～1月3日）

（ただし，超過勤務・休日勤務を命ずる場合あり）

任 期：令和6年2月以降（要相談）～令和6年3月31日（予定）

ただし、勤務評価等により年度更新可能（最長原則5年）

給 与：時間給 1,410円

諸 手 当：通勤手当（上限55,000円/月），超過勤務手当，

休 暇：年次有給休暇，特別休暇（慶弔，リフレッシュ等）等

年 金：厚生年金（週勤務時間20時間以上の場合加入）

健康保険：文部科学省共済組合（週勤務時間20時間以上の場合加入）

雇用保険：週勤務時間20時間以上の場合加入

労災保険：加入

応募資格 薬剤師免許を有する以下の者  
・ 病院薬剤師勤務歴または調剤薬局勤務歴を有する者

応募書類 (1) 履歴書（市販の様式，カラー写真貼付，下宿者は別途連絡の取れる住所記載）  
\*履歴書備考欄等に臨時（フルタイム）かパートタイム職員のどちらを希望するか記入すること  
(2) 薬剤師免許証の写し  
(3) 返信用長形3号[120×235mm]封筒3通（84円切手貼付・本人宛先記載）

応募締切 申込順により選考する

選考方法 書類審査および面接試験を実施（試験日時は別途連絡）

照会・書類 〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65番地  
の郵送先 名古屋大学医学部附属病院 薬剤部・事務室  
電話：052-744-2674（直通）  
Eメール：Pharm2674@med.nagoya-u.ac.jp

- ※ 角型2号[240×332mm]封筒を用いて、その表面左部に「薬剤師(臨時)応募書類在中」と朱書きし、簡易書留にて郵送ください。
- ※ 郵送された応募書類は、本選考に対する目的以外には使用しません。なお、郵送された応募書類の返却はいたしかねますので、予めご了承ください。
- ※ 試験のための交通費は、自己負担です。