

図書・論文の取り寄せを申し込む 医学部編

名古屋大学館蔵書検索(OPAC)の画面から、名大にない図書や論文の取り寄せを申し込むことができます。

※この機能を使うには、名古屋大学 ID(名大 ID)とパスワードが必要です。名大 ID については

情報連携統括本部 名古屋大学 ID <http://www.icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/nuid/> をご覧ください。

<図書・論文の取り寄せ>


取り寄せには、図書そのものの取り寄せ(「貸借依頼」)と、論文や図書の一部のコピーの取り寄せ(「複写依頼」)があります。学内の他キャンパス、国内の大学図書館、公共図書館、国立国会図書館のほか、海外の図書館から取り寄せることができます。

取り寄せサービスのことを「ILL(InterLibrary Loan) = 図書館間相互貸借の略」ということもあります。

※申し込む際の注意事項※

- 雑誌そのものの取り寄せはできません(論文のコピーのみ可)。
- 図書 1冊すべてのコピーはできません。図書全体を確認したいときは貸借を依頼してください。
- どこから取り寄せるかは図書館で判断しますので、申し込む際に決める必要はありません。
- この申し込みによる著作権に関するすべての責任は申込者が負います。

<データベースからの申込方法 ~PubMed を例に~ >

- (1) PubMed に名大用 URL (<https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/?otool=ijpnagoulib>) からアクセスします。
- (2) 目的の文献を検索します。ガイドシート 4-6「[PubMed を検索してみよう 医学・生命科学分野](#)」を参照
- (3) 画面右側の  ボタンをクリックします(名大用 URL 以外からは表示されません)
- (4) 電子ジャーナルがないこと、鶴舞キャンパスに資料がないことを確認します。
- (5) **【STEP3】 文献を取り寄せる(学内者限定)の「文献複写依頼を申し込む」**をクリックします。
※【STEP3】が表示されない場合は裏面の「他の方法」を参照

(2) [Review](#) > [Phys Med Rehabil Clin N Am. 2010 Aug;21\(3\):509-31. doi: 10.1016/j.pmr.2010.04.003.](#) FULL TEXT LINKS


 (3)

Ultrasonography of the hand, wrist, and elbow

Marko Bodor¹, Brad Fullerton

Affiliations + expand
PMID: 20797547 DOI: 10.1016/j.pmr.2010.04.003

論文タイトル: Ultrasonography of the hand, wrist, and elbow
著者: Bodor, Marko
資料名: Physical medicine and rehabilitation clinics of North America [1047-9651]
出版年: 2010 巻: 21 号: 3 頁: 509 -531

資料を入手する その他のサービス

名古屋大学で登録している電子ジャーナルはありません。 (4)
STEP1~3の方法でお探しください。

【STEP1】 無料のフルテキストを探す

Google Scholar で検索する 
Article Title
検索語: Ultrasonography of the hand, wris
Free

ResearchGate で検索する 

【STEP2】 冊子の所蔵を探す

名古屋大学蔵書検索 で学内の所蔵を探す  (4)

CiNii Books で他大学の所蔵を探す 

国立国会図書館オンライン で国立国会図書館の所蔵を探す 

【STEP3】 文献を取り寄せる(学内者限定)

文献複写依頼 を申し込む  (5)

文献取り寄せについて 

*所蔵情報を確認してお申し込みください。

他キャンパスもこちらから申込 (6)
他機関から取り寄せる

ILL複写依頼(コピー取り寄せ)
ILL貸借依頼(現物借用)

- ① **連絡先:** 資料が到着したときや、図書館からの問い合わせがあるときの連絡先
必ず、普段使っているメールアドレスと電話番号を指定してください。該当する連絡先が表示されていない場合は、各欄に入力してください。
- ② **受取館:** 取り寄せた資料を受け取る窓口
プルダウンメニューから「医」を選択してください。
- ③ **支払方法:** 有料になった場合の料金負担方法
※デフォルトでは私費のみ選択可
- ④ **資料情報:** 必要な図書・論文などの書誌事項
NULink を用いると、自動で書誌事項が入力されます。それ以外の方法で申し込む場合は、全ての欄にできるだけ詳しく入力してください。
- ⑤ **通信欄:**
「〇月△日までに入手希望」「館外貸出希望」「有料ならキャンセル(複写の場合)」などの連絡事項があれば入力してください。
※料金発生や利用に係る制限が予想される場合は必要に応じて①の連絡先に問い合わせをします。

(10) [依頼内容確認]画面が開くので、内容に間違いがなければ をクリック

(11) [依頼完了通知]画面が開くので、内容を確認し、 をクリック

これで依頼は完了です。「処理の中止(ウインドウを閉じる)」をクリックしてタブを閉じ、OPAC トップページ右上の **ログアウト** をクリックしてください。資料が到着したら、①の連絡先に通知します。早めに受け取りに来てください。

他の方法

- OPAC の TOP「利用者サービス」内の「複写申込」・「貸借申込」ボタンからも申し込むことができます。
- OPAC の「他大学」タブで検索した結果の書誌詳細画面「他機関から取り寄せる」ボタンからも申し込むことができます。

※入手までの期間・受け取りなどの注意事項※

- 資料は依頼からおおむね 1 週間程度で到着しますが、相手館の都合、郵便事情、休日などにより、通常より時間がかかることがあります。期間に余裕を持って申し込んでください。
- 図書そのものを取り寄せた場合は、必ず期限までに返却してください。

取り寄せた資料の状況は、OPAC「利用者サービス」メニューの「利用状況の確認」ページで確認できます。「利用状況の確認」ページへのログイン方法は、ガイドシート 6-1「[貸出状況を確認する・期限を更新する](#)」を参照してください。ILL サービスの詳細は図書館サービス案内 https://www.nul.nagoya-u.ac.jp/guide/ILL_guide.html#service をご覧ください。

貸借申込

資料の貸借を依頼することができます。

依頼条件選択 ▶ 貸借依頼申込(依頼情報の入力) ▶ 依頼内容の確認(貸借)
▶ 依頼完了通知(貸借)

貸借依頼申込(依頼情報の入力)

以下に情報を入力してください。
* は必須項目です。
借用した資料の利用における著作権上の責任は申込者が負います。

1. 依頼者情報を入力(確認)してください。

利用者ID 氏名:
利用者区分 依頼件数: 1件 ①
所属館: 中央館
確認メールを受信するメールアドレスを設定してください。
 E-mail
 ※E-mailの変更:
E-mail変更の確認:
 * 電話番号
 上記以外:

2. 受取館を入力(確認)してください。
受取館については[こちら](#)をご覧ください。
* 受取館: 申込日: 2016/11/22 ②

3. 支払方法を入力(確認)してください。
支払方法・料金・所要時間については[こちら](#)をご覧ください。
支払区分: 私費 ③
▲ このページのTOPへ

4. 資料情報を入力(確認)してください。

* 図書/雑誌名:
巻号: ISBN/ISSN: ④
著者名(図書): 出版者:
掲載年・出版年: NCID:

5. 通信欄

コメント: ⑤
▲ このページのTOPへ

④ 複写申込の場合の「資料情報」例↓

4. 資料情報を入力(確認)してください。

* 図書/雑誌名: Renewable & sustainable energy reviews
巻号: 15(6) ISBN/ISSN: 13640321
著者名(図書): 出版者: Pergamon
掲載ページ: 2772-2778 掲載年・出版年: 2011
論題: Life cycle assessment for co-firing semi-carbonized fuel manufactured usin
論文著者名: Tomohiro Tabata, et al. NCID: AA11538182