

学位申請の概要（課程博士）

- ① 研究発表会（有効期限切れの場合：研究発表会もしくは、公示による公開発表会（満退のみ））にて予備審査終了
- ② 雑誌に投稿して正式な受理が決定
- ③ 「申請書類を提出する前の事前準備について」の 2. について、学位申請書類提出前までに自身で確認、依頼等を終えておく。
修了予定者は 1. のとおり、学位申請書類提出の遅くとも 10 日前(大学の実働日)までに必要事項を入力した「**修了要件確認表**」を大学院係へメール添付で送付し、要件を満たしているかについて確認する。
修了要件に不足がある場合は 10 日以内に大学院係から連絡します。
- ④ 受理審議書類作成開始
 - ・申請書類作成
 - ・主論文の要旨の原稿を作成、指導教員に内容を確認していただいた後、**生協印刷部にて提出用 PDF の作成**を依頼する（依頼方法・連絡先は別紙参照）。**申請書類フォーマットは HP よりダウンロードできます(手書き不可・入力印刷のこと)**
- ⑤ 大学院係へ学位申請書類データファイルのメール添付による提出
③ 終了後、期日までにチェックリストの書類をすべて**メール添付**にて大学院係へ提出。
(この時点で自署・押印等は不要) → 大学院係から修正箇所・不足書類等について返信を受け取る。
- ⑥ 大学院係へ学位申請書類の正式提出→本審査の予約
大学院係からの返信をもとに追加・修正等した書類に自署・押印等を受けた学位申請書類を期日迄にチェックリストに従い**正式提出**。(注:メール添付書類と大学院係窓口提出の書類があります。)
この際の窓口にて、以降の**本審査に必要な書類や審査委員への予約方法等の詳細をご案内**します。
申請者本人から審査委員の教授 3 名と指導教員（原則、教授）に**本審査（個別審査）の予約**を取る。
- ⑦ 研究科委員会(教授会)にて**受理審議**
指導教員（原則、教授）の出席は必須。
(審議結果について問題があった場合のみ、教授会終了後に大学院係からご連絡致します。)
- ⑧ **本審査**
受理審議日以降に**本審査（個別審査）**を受ける。
合否審議書類作成
審査内容を指定様式の書類に作成する。その書類を本審査（個別審査）に持参し、**審査委員の教授 3 名と指導教員（原則、教授） 1 名の計 4 名の自署と押印**を受ける。
- ⑨ 指導教員（原則、教授）とコレスポンディングオーナーに「研究公正に係る誓約書」へ自署依頼
剽窃チェックシステム※iThenticate による剽窃チェックの上「**研究公正に係る誓約書**」への自署を指導教員（原則、教授）とコレスポンディングオーナーに依頼する。(※名古屋大学の教員は全員使用可能)
- ⑩ 大学院係へ**合否審議書類**と「**研究公正に係る誓約書**」を提出
本審査で自署や押印を受けた**合否審議書類**と「**研究公正に係る誓約書**」を提出。(予約なしで提出可能。)
- ⑪ 研究科委員会(教授会)にて**合否審議**
指導教員（原則、教授）の出席は特に必要ありません。
(審議結果について問題があった場合のみ、教授会終了後に大学院係からご連絡致します。)
- ⑫ 大学院係が上申等の報告
大学院係→名古屋大学本部→文部科学省→国会図書館
- ⑬ **学位授与・学位授与式**
3 月修了のみ学位授与式を予定しています。
(その他の月の修了および満期退学の場合は大学院係窓口での学位記お渡しとなります。)

学位審査日程について(課程博士 2026年3月25日修了者用)

3月25日修了の申請受付は9月8日～10月30日 ※10月25日以降accept日別提出期限(11月27日,12月12日,19日,1月5日)

① 大学院研究発表会(博士学位予備審査)

注)2025.10.24までにJournalからacceptされている場合はこのどちらかの日程のみの申請受付となります。		2025.10.25～2026.1.5にJournalからacceptされた場合のみ 申請可能な期間				
【第1日程】	【第2日程】	【最終日程A】 Journalからのacceptが '25.10.25-11.21	【最終日程B】 Journalからのacceptが '25.11.22-12.5	【最終日程C】 Journalからのacceptが '25.12.6-12.12	【最終日程D】 Journalからのacceptが '25.12.13-26.1.5	
研究発表会未発表であっても11月に発表して合格することを前提にこの日程で申請可能。 '25.10.25以降のacceptでもこの日程に間に合うのであれば提出可能。		'25.10.25以降のJournalからのacceptの場合は該当する上記日程に沿った提出。間に合うのであれば前日程での提出も可能。遅らせることは出来ないので要注意。				
※ 申請手続きの前に「申請書類を提出する前の事前準備について」を確認すること。						
1.「学位申請者が大学院係に確認しておくこと」 学位申請書類提出の(大学の実働日) 10日前までに「修了要件確認表」を大学院係へメールにて提出						
2.「学位申請者ご自身で確認・依頼等、終えておくこと」の項目について、必ず確認しておくこと。(⑤の前までに終えること。)						
3/25修了予定者 受付開始'25.9.8(月)						
↓	↓	↓	↓	↓	↓	
⑤ 大学院係への 学位申請書類メール添付 データファイル提出期限 *この提出日が 学位申請日になります。	'25.10.2(木)	'25.10.30(木)	'25.11.27(木)	'25.12.12(金) 17:15 受付締切	'25.12.19(金)	'26.1.5(月)
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑥ 大学院係への 学位申請書類 正式提出期限	'25.10.31(金)	'25.11.21(金)	'25.12.15(月)	'25.12.24(水)	'26.1.7(水)	'26.1.13(火)a.m
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑦ 受理審議 (医学系研究科委員会 医学専門委員会)	'25.12.3(水)	'26.1.7(水)	'26.2.4(水)			
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑧ 本審査 (対面審査)	↓	↓	↓	↓	↓	↓
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑨ 大学院係への提出期限 ⑩ 審査結果報告書 ・研究公正に係る誓約書	'25.12.17(水)	'26.2.6(金)	'26.2.20(金)			
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑪ 合否審議 (医学系研究科委員会 医学専門委員会)	'26.1.7(水)	'26.2.18(水)	'26.3.4(水)			
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
⑬ 学位授与	2026.3.25(水)					

※論文掲載決定後は1日も早く書類を提出下さるようご協力願います。

- これらの日程(タテの流れ)はそれぞれ目標日程を示しており、実際の合否審議の日程は、審査結果報告書の提出日如何によっては異なることがあります。
- 学位申請書類等のフォーマットは、医学系研究科ホームページにあります。
学位申請書類(医学系研究科ホームページ 大学院教育 → 学位申請手続 → 課程博士)

3. 留学生は、3月25日まで日本に滞在すること。

大学院係 学位申請 内線: (81)2431 052-744-2431 phd.med@t.mail.nagoya-u.ac.jp
(電話は平日10:00から16:00まで)

12月13日以降にアクセプトの可能性のある方は、12月12日までに必ずご一報ください。
事前連絡が無い場合は年明けに対応できかねる場合もございますのでご承知おき下さい。

学位審査日程について(課程博士 修了者用) Calender
*** 留年・休学等により修了時期が異なる学生が対象**

- ① 大学院研究発表会 (博士学位予備審査)

	【第7日程】	【第8日程】	【第9日程】	【第10日程】	【第11日程】	【第12日程】
③ 「修了要件確認表」を大学院係へ提出 【申請書類提出の10日前までに】	申請手続きの前に「申請書類を提出する前の事前準備について」を要確認 1. 「学位申請者が大学院係に確認しておくこと」 学位申請書類提出の(大学の実働日)で遅くとも10日前までに「修了要件確認表」を大学院係へメールにて提出。 2. 「学位申請者がご自身で確認・依頼等、終えておくこと」の項目について、必ず確認しておくこと。(⑤の前までに終えること。)					
⑤ 大学院係への 学位申請書類メール添付 データファイル提出期限 *この提出日が 学位申請日になります。	↓ '25.7.24(木)	↓ '25.9.4(木)	↓ '25.10.2(木)	↓ '25.10.30(木)	↓ '26.1.13(火)	
⑥ 大学院係への 学位申請書類 正式提出期限	↓ '25.9.5(金)	↓ '25.10.3(金)	↓ '25.10.31(金)	↓ '25.11.21(金)	↓ '26.2.6(金)	
⑦ 受理審議 (医学系研究科委員会 医学専門委員会)	↓ '25.10.1(水)	↓ '25.11.5(水)	↓ '25.12.3(水)	↓ '26.1.7(水)	↓ '26.2.4(水)	↓ '26.3.4(水)
⑧ 本審査 (対面審査)						
⑨⑩ 大学院係への提出期限 ・審査結果報告書 ・研究公正に係る誓約書	↓ '25.10.24(金)	↓ '25.11.21(金)	↓ '25.12.17(水)	↓ '26.2.6(金)	↓ '26.2.20(金)	↓ '26.3.19(木)
⑪ 合否審議 (医学系研究科委員会 医学専門委員会)	↓ '25.11.5(水)	↓ '25.12.3(水)	↓ '26.1.7(水)	↓ '26.2.18(水)	↓ '26.3.4(水)	↓ '26.4.未定 (第1水曜日 予定)
⑬ 学位授与	↓ '25.11.28(金)	↓ '25.12.26(金)	↓ '26.1.30(金)	↓ '26.2.27(金)	↓ '26.3.25(水)	↓ '26.4.30(木)

※事務的な煩雑化による行き違いをなくすため論文掲載決定後は
1日も早く書類を提出下さるようにご協力願います。

1. これらの日程(タテの流れ)はそれぞれ目標日程を示しており、実際の合否審議の日程は、審査結果報告書の提出日如何によっては異なることがあります。

2. 学位申請書類等のフォーマットは、医学系研究科ホームページにあります。
学位申請書類(医学系研究科ホームページ 大学院教育 → 学位申請手続 → 課程博士)

3. 留学生は、修了日(学位授与日)まで日本に滞在すること。

大学院係 学位申請 内線: (81)2431 052-744-2431 phd.med@t.mail.nagoya-u.ac.jp