

名古屋大学大学院医学系研究科
病態外科学講座（心臓外科学分野）教授 公募要領

| | | | |
|---|--------------|---|-------------|
| 1 | 募集件名 | 教授の公募 | |
| 2 | 所属 | 大学院医学系研究科病態外科学講座（心臓外科学分野） | |
| 3 | 募集内容 | [職務内容（業務内容、担当科目等）] ・心臓外科学分野の教育、研究及び診療 | |
| | | [勤務地] | 愛知県名古屋市昭和区 |
| | | [募集人員] | 教授・1名 |
| | | [着任時期] | 2022年4月1日以降 |
| 4 | 募集研究分野 | 大分類 | 医学 |
| | | 小分類 | 心臓外科学 |
| 5 | 勤務形態 | 常勤 任期10年。評価により更新する可能性あり。 | |
| 6 | 応募資格 | <p>1. 胸部大動脈外科を含む心臓外科学および心臓移植医療について高度の学識・見識と優れた業績を有し、この専門と関連する分野の大学院及び学部の教育・研究並びに診療について、中心的指導者としての能力と熱意を持つ人を求める。</p> <p>2. 教職歴については、これを有することを絶対的条件とするものではないが、その経験を有することを期待する。教授としての在職可能期間については、当該専門分野に関する教育・研究の発展に寄与するため、適当な期間を有することを条件とする。</p> <p>3. 業績（研究業績、教育業績、社会的貢献を含む）と人物の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用する。</p> | |
| 7 | 待遇 | <p>[採用後の待遇（給与、勤務時間、休日、雇用期間、保険等）]</p> <p>・東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。 https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110010928.htm</p> <p>・給与は、東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用教員給与規程による年俸制。 https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110001585.htm</p> | |
| 8 | 応募期間 | 2022年3月11日（金）午後5時必着 | |
| 9 | 応募・選考結果通知連絡先 | <p>[応募方法（提出書類の送付先）]</p> <ol style="list-style-type: none"> 履歴書（別紙様式又はこれに準ずる） 業績目録（別紙様式又はこれに準ずる）：著書、論文（Clarivate Analytics(旧トムソンロイター)の Impact Factor(IF)を記載すること。また、可能な限り、「Web of Science」の Citation Index (CI)も記載すること。）、研究費（主任、分担別、最近7年間）、知財・特許等、学会発表（一般演題を除く国内学会及び国際学会で別葉）を年代の古い順からお書きください。また、主要な業績10編に◎印をお付けください。 照会可能者の連絡先（別紙様式）：研究業績等について照会可能な方（3名以内）をお書きください。 主要な原著5編の写し各1部及びその日本語要約（各400字程度） 教育実績と抱負（任意様式）：指導歴・担当経験のある科目も含め、2000字以内でお書きください。 研究実績と抱負（任意様式）：2000字以内でお書きください。 診療実績と抱負（任意様式）：2000字以内でお書きください。 過去5年間の手術実績（別紙様式）：2017年1月～2021年12月までの手術実績をお書きください。 | |

| | | |
|----|-------|---|
| | | <p>以上の書類を応募期間内（必着）にて郵送またはEメールで送付ください。 下記のアドレスから提出書類の様式をダウンロードできます。 https://www.med.nagoya-u.ac.jp/medical_J/employment/2022/01/25/15.html</p> <p>提出先・お問い合わせ先 〒466-8550 名古屋市昭和区鶴舞町 65 番地 名古屋大学医学部人事労務課 水野 棟税 TEL : 052-744-2776 E-mail: mizuno.munetika@adm.nagoya-u.ac.jp</p> <p>※郵送の場合、封筒表面に「心臓外科学分野教授 応募書類在中」と記入ください。 ※Eメールでの提出はファイルのサイズが大きい場合、受信できない可能性があります。可能な限りファイル共有サーバーをご使用くださるようお願いいたします。Eメールの受信後は、受信確認の連絡をいたします。連絡のない場合は、お電話でご確認をお願いいたします。</p> |
| | | <p>[選考内容（選考方法、採否の決定）]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・書類選考の上、ヒアリングを実施します。 ・ヒアリング実施者には、Eメールで連絡を行います。 （※ヒアリングの交通費は自己負担となります。） |
| 10 | そ の 他 | <ul style="list-style-type: none"> ・提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。 ・応募書類は、本選考委員会が責任を持って処分し、返却しません。 |