

名古屋大学医学部附属病院
治験コーディネーター（CRC）（任期付正職員）募集要項

1. 募集人員 若干名
2. 採用予定日 応相談
3. 業務内容 治験および臨床試験の実施に係る CRC 業務全般（症例管理等の資料作成、治験関連部門との連携調整、被験者対応、治験担当医師の補助、院外関連機関対応、その他）
4. 勤務条件 週 38 時間 45 分勤務、4 週単位の変形労働時間制
休日は、4 週に 8 日の週休日を設定
（ただし、超過勤務・休日勤務を命ずる場合あり）
任 期：3 年間
（任期後 1 年毎に更新の可能性あり（最長 5 年）・
任期のない正職員への再採用の可能性あり）
給 与：東海国立大学機構職員給与規程による
諸 手 当：通勤手当、住居手当、超過勤務手当、賞与等
昇 給：年 1 回
休 暇：年次有給休暇、特別休暇（慶弔、夏季等）等
年 金：厚生年金
健康保険：文部科学省共済組合
雇用保険：加入
労災保険：加入
5. 応募資格 心身共に健康で薬剤師又は看護師免許を有する以下のいずれかの者
（1）病院薬剤師又は看護師勤務歴を有する者
（2）治験コーディネーターの勤務歴を有する者
6. 応募書類 （1）履歴書（市販の様式、カラー写真貼付）
（2）薬剤師又は看護師免許証の写し
（3）卒業証明書（卒業証書（写）でも可）
（4）病院薬剤師又は看護師および治験コーディネーターとしての抱負
（A4 用紙 1 枚程度：書式自由）
7. 応募締切 申し込み順に選考
8. 選考方法 書面審査および面接試験を実施
9. 面接試験 書類審査後、面接日時について別途連絡
10. 照会・書類 〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞長 65 番地
の郵送先 名古屋大学医学部附属病院 人事労務課人事労務第二係 田中 宛
電話 052-744-2779（直通）
E-mail iga-syoku@adm.nagoya-u.ac.jp

※応募書類は密封の上、封筒表面に「治験コーディネーター（CRC）（任期付正職員）・応募書類在中」と朱書きし、簡易書留により郵送ください。

※郵送された応募書類は、本選考に対する目的以外には使用しません。なお、郵送された応募書類の返却はいたしかねますので、予めご了承ください。

※面接のための交通費は自己負担とします。