

**名古屋大学医学部附属病院 薬剤部**  
**薬剤師（臨時・パートタイム職員）募集要項**

採用予定数	若干名
採用予定日	応相談
勤務条件等	臨時（フルタイム）またはパートタイム職員（応相談）

<臨時>

勤務時間：週平均38時間45分勤務，4週単位の変形労働時間制

休日：4週に8日の週休日を設定

（ただし，超過勤務・休日勤務を命ずる場合あり）

任期：採用日～令和4年3月31日（予定）

（育児休業期間中の臨時雇用。なお，薬剤部内の育児休業取得状況に応じて任期延長の可能性あり。）

給与：東海国立大学機構職員給与規程による

諸手当：通勤手当，住居手当，超過勤務手当，賞与等

昇給：年1回

休暇：年次有給休暇，特別休暇（慶弔，夏季等）等

年金：厚生年金

健康保険：文部科学省共済組合

雇用保険：加入

労災保険：加入

<パートタイム職員>

勤務時間：週30時間以内

休日：土・日曜日、国民の祝日

年末年始（12月29日～1月3日）

（ただし，超過勤務・休日勤務を命ずる場合あり）

任期：採用日～令和4年3月31日（予定）

（育児休業期間中のパートタイム雇用。なお，薬剤部内の育児休業取得状況に応じて任期延長の可能性あり。）

給与：時間給 1,390円

諸手当：通勤手当（上限55,000円/月），超過勤務手当，

休暇：年次有給休暇，特別休暇（慶弔，夏季等）等年

金：厚生年金（週勤務時間20時間以上の場合加入）

健康保険：週勤務時間20時間以上の場合加入

雇用保険：週勤務時間20時間以上の場合加入

労災保険：加入

応募資格	心身共に健康な，薬剤師免許を有する以下の者 ・ 病院薬剤師勤務歴または調剤薬局における十分な調剤勤務歴を有する者
------	---

応募書類	(1) 履歴書（市販の様式，カラー写真貼付，下宿者は別途連絡の取れる住所記載） *履歴書備考欄等に臨時（フルタイム）かパートタイム職員のどちらを希望するか記入すること (2) 薬剤師免許証の写し (3) 卒業証明書（卒業証書(写)でも可） (4) 成績証明書（大学院修了者は大学院分を追加） (5) 返信用長形3号[120×235mm]封筒3通（84円切手貼付・本人宛先記載）
------	---

応募締切 申込順により選考する

選考方法 書類審査および面接試験を実施（試験日時は別途連絡）

照会・書類 〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町65番地  
の郵送先 名古屋大学医学部附属病院 薬剤部・事務室  
電話：052-744-2674（直通）

※ 角型2号[240×332mm]封筒を用いて、その表面左部に「薬剤師(臨時)応募書類在中」と朱書きし、簡易書留にて郵送ください。

※ 郵送された応募書類は、本選考に対する目的以外には使用しません。なお、郵送された応募書類の返却はいたしかねますので、予めご了承ください。

※ 試験のための交通費は、自己負担です。