

名古屋大学医学部附属病院 先端医療・臨床研究支援センター
職員（データマネージャー）募集要項

- 1.勤務場所 名古屋大学医学部附属病院先端医療・臨床研究支援センター
(名古屋市昭和区鶴舞町 65)
- 2.職 名 契約職員
- 3.任 期 一年ごとに任期更新、最大五年まで更新の可能性有
- 4.業務内容 治験・臨床研究データマネージャー (DM) 業務
データマネジメント業務一般 (CRF の作成、マニュアル・手順書の作成、
データクリーニング、データ入力、症例登録等)
- 5.募集人員 1名
- 6.応募条件 治験・臨床研究の DM 業務経験、もしくは臨床研究コーディネーター、モニター
等で治験・臨床研究支援に関する業務経験があることが望ましい。
なお、薬剤師及び看護師免許の資格は必須ではないが、あればなお望ましい。
- 7.採用時期 随時 (応相談)
- 8.勤務条件 1) 勤務時間 月～金 週 5 日勤務
8:30～17:15 (週 38 時間 45 分勤務：土日祝日、年末年始休み)
2) 加入保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
3) 年次有給休暇 (雇用後 6 月勤務後)、夏季休暇、忌引等
4) 年棒制：名古屋大学規定による (詳細は経験等による)。
諸手当：超過勤務手当 (通勤手当、賞与、住居手当は支給なし)
- 9.応募方法 自筆履歴書 (写真貼付、E-メールアドレス要記載)、免許証の写し (所有者のみ) を
郵送してください。
※封筒表面に「データマネージャー応募書類在中」と朱書きして下さい。
- 10.選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
- 11.応募締切 申し込み順により選考する。
- 12.面接日程 書類審査終了後、面接の詳細について連絡させていただきます。
- 13.応募書類の送付先及び問合せ先
〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町 65
名古屋大学医学部・医学系研究科 経営企画課先端医療支援係 担当：陣田
TEL:052-744-1347 E-mail:sentanjimu@med.nagoya-u.ac.jp
- 14.その他 面接のための交通費は、自己負担とします。
提出いただいた書類は本選考以外には使用いたしません。
また、応募書類は返却いたしませんので予め御了承下さい。