

国立大学法人東海国立大学機構長 殿

寄 附 者  
住 所 〒 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

下記のとおり、寄附金として寄附します。

記

|   |   |                           |             |
|---|---|---------------------------|-------------|
| 寄附金額  | 円   |                           |             |
| 寄附目的<br><small>(該当するものの左側に<br/>○を付してください)</small>     | 研究助成  | 研究担当者氏名<br>又は講座・専攻名       |             |
|   |   | 研究課題名<br>(ある場合)           |             |
|   |   | 学生(教育)支援                  |             |
|   |   | 大学(部局)支援                  |             |
|   | その他<br><small>(右欄に具体的に<br/>ご記入ください)</small> |                           |             |
| 寄附の公表の同意<br><small>(該当するものの左側に<br/>○を付してください)</small> |   | 大学HP等での公表に <b>同意します。※</b> | 個人については記入不要 |
|   |   | 大学HP等での公表に <b>同意しません。</b> |             |
| 備 考   |   |                           |             |

注)

- 提出は郵送、メール(押印不要)いずれでも可能です。上記の内容が網羅されていれば本様式以外(研究助成金の決定通知等)でも構いません。
- 備考欄には、条件(簡単な研究報告が必要など)、分割納付の希望などがあれば記入してください。
- 企業や団体などの場合は、連絡先住所、担当部署、担当者など納入依頼書送付先情報を備考欄に記入してください。

※公表に同意いただいた場合には「企業からの資金提供状況の公表に関するガイドライン」に基づき寄附の内容について大学ホームページ等で公表いたします。

(以下、寄附者記入不要)

|      |  |        |  |     |  |
|------|--|--------|--|-----|--|
| 申請番号 |  | 寄附者コード |  | 備 考 |  |
|------|--|--------|--|-----|--|